
宽城满族自治县市场监督管理 局

2024 年部门预算绩效文本



宽城满族自治县市场监督管理局编制
宽城满族自治县财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	1
三、工作保障措施.....	2

第二部分 预算项目绩效目标

1.宽城满族自治县市场监督管理局经费绩效目标表.....	5
2.2024年市场监督管理局商品抽检检验经费绩效目标表.....	6
3.2024年市场监管局食品药品协管员补助绩效目标表.....	7
4.2024年市场监管专项冀财行【2023】97号绩效目标表.....	8
5.市场监督管理局煤改电取暖电费绩效目标表.....	9

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

严守食品药品安全底线，严格落实食品药品各环节监管措施，深化餐饮安全整治规范，严惩药械经营违法行为。加强特种设备安全监管，加大特种设备安全监察力度。积极推进质量强县、双随机一公开、知识产权工作，加强事中事后监管，加强价格监管，开展反不正当竞争工作，推进民生领域垄断问题整治，加强民生重点领域垄断协议行为线索、民生重点领域滥用市场支配地位行为线索、民生重点领域制止滥用行政权力排除、限制竞争行为线索的排查，加强消费维权，坚决制止侵害消费者合法权益的行为，助力全国统一大市场建设。加强广告监管工作。认真开展农资打假、定量包装和民生计量监督检查、重点工业产品排查整治等工作，开展网络监管，格式合同监管。加大散煤管控力度，进一步梳理散煤销售网点基础信息，压实经营者主体责任，确保散煤管控落到实处，维护广大群众及消费者的合法权益。两化建设。

二、分项绩效目标

（一）严守食品药品安全底线

绩效目标：严守食品药品安全底线，严格落实食品药品各环节监管措施。

绩效指标：按照“四个最严”的要求，强化食品药品各环节监管，持续加大抽检力度和抽检频次，提高食品药品监管的针对性和有效性。

（二）加大特种设备安全监察力度

绩效目标：加大特种设备安全监察力度，开展各类特种设备安全专项整治行动。

绩效指标：开展各类特种设备安全专项整治行动，全面摸底排查隐患，加强监管，定期复查全面落实到位。

（三）积极推进质量强县、双随机一公开、知识产权工作

绩效目标：积极推进质量强县、双随机一公开、知识产权工作

绩效指标：积极推进质量强县、双随机一公开、知识产权工作，及时总结工作亮点，突出工作成效，完成各项考核目标。争取2024年质量强县考核取得较好成绩。

（四）加大散煤管控力度。

绩效目标：加大散煤管控力度。

绩效指标：进入取暖期，我局将不断加大劣质散煤管控力度，通过走访农户、检查经销商等方式，排查劣质散煤储存、销售问题。

（五）两化建设

绩效目标：两化建设

绩效指标：2024年城关分局开发区分局达标通过省市局验收。

三、工作保障措施

（一）完善各项制度建设，确保全年预算绩效目标实现。在现有财务制度、机关运行保障等各项制度基础上，认真分析并找出存在的问题，制定完善预算绩效管理制度、资金管理辦法、工作保障等各项制度，为部门全年预算绩效目标的实现奠定制度基础。

（二）加强支出管理，严格执行财务管理制度。编细编实预算，本着过紧日子的原则执行预算。

（三）加强绩效运行监控。按照年初确定的绩效目标指标全面开展绩效运行监控，重点关注本部门重大专项以及支出进度缓慢、管理基础薄弱的项目，动态掌握政策和项目进展，以及资金使用和绩效目标完成情况，对监控发现的管理漏洞和绩效目标偏差，及时采取有针对性的措施予以纠正，确保绩效目标如期保质实现。

（四）做好绩效自评。按照部门预算绩效管理办法规定，开展部门预算绩效自评和重点评价工作，并作为改进预算管理、优化调整部门支出安排的重要依据，以调整优化支出结构，提高财政资金使用效益。

（五）规范财务资产管理。完善财务管理制度，严格资产使用等环节审批程序。加强固定资产登记、使用和报废处置管理，做到物尽其用，支出合理。

（六）加强内部监督。加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务的决策和执行进行监督，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政进度等外部监督工作，确保财政资金安全有效使用。

（七）加强宣传培训调研。加强人员培训，不断提高本部门人员业务素质；加强调研，提出提高资金使用效益的意见和建议；加大宣传力度，强化预算绩效管理意识，促进预算绩效管理水平提升。

第二部分

预算项目绩效目标

1. 宽城满族自治县市场监督管理局经费绩效目标表

414001 宽城满族自治县市场监督管理局本级

单位：万元

项目编码	13082724P00002410032H		项目名称	宽城满族自治县市场监督管理局经费		
预算规模及 资金用途	预算数	70.00	其中：财政资金	70.00	其他资金	
	用于支付运转经费，保障机关正常运转。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	17.50		35.00	52.50	70.00	
绩效目标	1. 遵循单位财务规章制度，在预算内按进度支出；保障机关正常运转，服务于机关全年目标任务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	工作日保障单位运转	工作日保障单位运转时间不少于8小时	≥8小时	行政事业单位法定工作时间	
	质量指标	经费支出准确率	经费支出准确率=支出准确的经费/支出全部经费*100%	100%	单位财务管理制度	
	时效指标	经费支出及时性	按时间进度要求支付使用资金	100%	月度时序	
	成本指标	各项经费成本	各项经费成本不超过核定数	70万元	固定行政、事业人均标准	
效益指标	经济效益指标	“三公”经费有效控制情况	考察相比上年“三公”经费是否得到有效控制	相比上年减少	压减一般性支出要求	
	社会效益指标	正常办公条件保障情况	维护机关正常办公秩序，保障公职人员履职需要	有效保障	年初工作计划、实施方案	
	生态效益指标	使用节能减排产品	按照要求使用节能减排产品	持续使用	响应节能减排号召	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关工作人员满意率	反映机关工作人员的满意度。	≥95%	满意度调查问卷	

2. 2024年市场监督管理局商品抽检检验经费绩效目标表

414001 宽城满族自治县市场监督管理局本级

单位：万元

项目编码	13082724P00541010002U		项目名称	2024年市场监督管理局商品抽检检验经费		
预算规模及资金用途	预算数	60.00	其中：财政资金	60.00	其他资金	
	用于支付第三方商品抽检检验费用。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	15.00		30.00	45.00	60.00	
绩效目标	1. 年度监管任务完成率达到95%以上，及时发现和排除产品质量安全问题，保护消费者合法权益。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	年度监管任务完成率	年度监管任务完成率=抽检完成总数/年度计划总数*100%	≥95 百分比	相关法律法规及省市县年度工作计划	
	质量指标	抽检报告合格率	抽检报告合格率=合格抽检报告数/抽检报告总数*100%	100 百分比	相关法律法规及省市县年度工作计划	
	时效指标	经费支出及时性	反映该项经费在年底前及时完成支付	2024年12月31日前	相关法律法规及省市县年度工作计划	
	成本指标	经费成本控制率	监管经费成本控制率=实际支出数/预算计划数*100%	≤100 百分比	相关法律法规及省市县年度工作计划	
效益指标	社会效益指标	维护社会稳定和谐发展	及时发现和排除产品质量安全隐患问题，保护消费者合法权益，维护社会稳定和谐发展	有效维护	相关法律法规及省市县年度工作计划	
	可持续影响指标	建立监管机制	反映有效建立监管机制	有效建立	相关法律法规及省市县年度工作计划	
满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	反映消费者满意度	≥90 百分比	相关满意度调查	

3. 2024年市场监管局食品药品协管员补助绩效目标表

414001 宽城满族自治县市场监督管理局本级

单位：万元

项目编码	13082724P000121100038		项目名称	2024年市场监管局食品药品协管员补助		
预算规模及资金用途	预算数	26.40	其中：财政资金	26.40	其他资金	
	支付食品药品网格员工资补贴，保障工作人员正常工作和生活需要。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	6.60		13.20	19.80	26.40	
绩效目标	1. 保障食品药品协管员补贴及时足额发放，保障工作人员正常工作和生活需要。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	在岗人员出勤率	在岗人员出勤率=实际出勤人数/应出勤人数*100%	100%	单位日常工作要求	
	质量指标	工资发放准确率	工资发放准确率=准确发放工资数/应发放工资数*100%	100%	发放核定数	
	时效指标	工资发放及时率	每月30日前完成工资发放	每月30日前	行政事业单位工资发放时间	
	成本指标	个人核定工资数额	个人核定工资数额	26.4万元	工资标准	
效益指标	社会效益指标	工作人员履职尽责率	工作人员足额领用工资，保障正常工作和生活需要	有效保障	年初工作计划，实施方案	
	可持续影响指标	工资发放可持续性	按三保政策，工资逐月及时足额发放	可持续	年初工作计划，实施方案	
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	收集年度满意度调查结果	≥95%	相关满意度调查	

4. 2024年市场监管专项冀财行【2023】97号绩效目标表

414001 宽城满族自治县市场监督管理局本级

单位：万元

项目编码	13082724P000004100181		项目名称	2024年市场监管专项冀财行【2023】97号		
预算规模及 资金用途	预算数	64.00	其中：财政资金	64.00	其他资金	
	强化基层所标准化建设，提升正规化建设；通过开展专项整治行动，净化市场环境，促进市场主体健康发展；改善执法装备，提升基层市场监管部门执法能力。					
资金支出计划（%）	3月底		6月底		10月底	
	16.00		32.00		48.00	
绩效目标	3月底		6月底		10月底	
	16.00		32.00		48.00	
1. 通过开展专项整治行动，净化市场环境，促进市场主体健康发展；改善执法装备，提升基层市场监管部门执法能力。						
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	基层所能力提升数量	基层所能力提升数量	1个	基层所能力提升数量	
	数量指标	市场专项整治行动次数	市场专项整治行动次数	≥5次	市场专项整治行动次数	
	数量指标	购置执法交通工具数量	购置执法交通工具数量	1辆	购置执法交通工具数量	
	质量指标	基层所能力提升验收合格率	基层所能力提升验收合格率	100百分比	基层所能力提升验收合格率	
	质量指标	购置执法交通工具验收合格率	购置执法交通工具验收合格率	100百分比	购置执法交通工具验收合格率	
	质量指标	市场专项整治行动计划完成率	市场专项整治行动计划完成率	≥90百分比	市场专项整治行动计划完成率	
	质量指标	特种设备定检完成率	特种设备定检完成率	≥95百分比	特种设备定检完成率	
	时效指标	基层所能力提升完成时限	基层所能力提升完成时限	2025年底前	基层所能力提升完成时限	
	时效指标	购置执法交通工具时限	购置执法交通工具时限	2024年底前	购置执法交通工具时限	
	时效指标	市场专项整治行动完成时限	市场专项整治行动完成时限	2024年底前	市场专项整治行动完成时限	
	时效指标	特种设备定检完成时限	特种设备定检完成时限	2024年底前	特种设备定检完成时限	
	成本指标	单个基层所能力提升成本	单个基层所能力提升成本	≤20万元	单个基层所能力提升成本	
	成本指标	单项市场专项整治行动成本	单项市场专项整治行动成本	≤5万元	单项市场专项整治行动成本	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	重大案件发生次数	重大案件发生次数	0次	重大案件发生次数
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	社会反馈意见对市场监管工作满意度	≥90 百分比	社会反馈意见对市场监管工作满意度

5. 市场监督管理局煤改电取暖电费绩效目标表

414001 宽城满族自治县市场监督管理局本级

单位：万元

项目编码	13082724P00002710002Y		项目名称	市场监督管理局煤改电取暖电费		
预算规模及 资金用途	预算数	15.00	其中：财政 资金	15.00	其他资金	
	及时支付单位取暖费用，保障机关正常运转。					
资金支出计 划（%）	3月底		6月底	10月底	12月底	
	3.75		7.50	11.25	15.00	
绩效目标	1. 保障机关正常运转，服务于全年工作目标任务。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	供暖天数	冬季供暖天数≥120天，供暖完成率=实际供暖天数/应供暖天数*100%	≥120天	法定供暖时间	
	数量指标	供暖面积	冬季取暖面积 139.82 m ²	1309.82 m ²	应供暖面积	
	时效指标	供暖及时率	2024年5月31日前完成供暖费缴纳工作	2024年5月31日	供暖公司要求	
	质量指标	经费支出准确率	经费支出准确率=支出准确的经费/支出全部经费*100%	100%	符合财务管理制度要求	
	成本指标	单位供暖成本	反映每供暖1平方米耗费的成本	元/平方米	固定平均标准	
效益指标	社会效益指标	保障正常取暖	保障正常取暖，在冬季具备良好的工作环境	有效保障	年初工作计划、实施方案	
	生态效益指标	正常办公条件保障情况	维护机关冬季正常办公秩序，保障公职人员履职需要	有效保障	年初工作计划、实施方案	
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度	收集年度满意度调查结果	≥98%	调查问卷	